

# SOSIALISASI & PEMBEKALAN

KEGIATAN PENGEMBANGAN KEMAMPUAN PROFESI (PKP)



**Program Studi:**

**Pendidikan Agama Islam**

Universitas Muhammadiyah Sumatera Utara

# LATAR BELAKANG KEGIATAN PKP



**Pengembangan Kemampuan Profesi (PKP)** merupakan kegiatan akademik di luar kelas yang difokuskan pada praktik pengajaran langsung di kelas yang sebenarnya.



Mahasiswa akan ditempatkan dalam periode waktu tertentu di **sekolah-sekolah** yang telah ditentukan.



Kegiatannya tidak hanya praktik pengajaran, namun juga akan dilibatkan dalam **kegiatan-kegiatan lain di luar pengajaran.**

# PROSEDUR PELAKSANAAN PKP

- 

Mahasiswa mengikuti **pembekalan** yang diselenggarakan panitia pelaksana sesuai jadwal yang telah ditentukan.
- 

DPL **mengantarkan** mahasiswa dan **menyerahkannya** sekaligus **memberikan berkas-berkas** pelaksanaan PKP kepada sekolah mitra yang telah ditentukan atau DPL dapat melakukan **koordinasi secara daring** dengan sekolah mitra.
- 

Mahasiswa **melaksanakan PKP** dilokasi sesuai jangka waktu yang ditentukan, dipandu oleh dosen pembimbing dan guru pamong.
- 

Setelah selesai PKP, mahasiswa **menyerahkan laporan PKP** yang sudah disahkan oleh kepala sekolah kepada DPL.
- 

DPL, kepala sekolah dan guru pamong **memberikan penilaian** terhadap mahasiswa PKP sesuai dengan instrumen yang ditentukan. Hasil penilaian kepala sekolah dan guru pamong diserahkan kepada DPL selambat-lambatnya **dua minggu** setelah penarikan PKP.
- 

DPL **merekap hasil penilaian** dan **menyerahkan** ke ketua atau sekretaris Prodi PAI UMSU.

# TUGAS MAHASISWA SELAMA KEGIATAN PKP

1



Melakukan koordinasi dengan **DPL** dan **Guru Pembimbing**.

2



Membuat laporan kegiatan **perhari**.

3



Membuat video kegiatan pelaksanaan PKP.  
Kemudian di **Upload** Ke **Youtube**.

4



Membuat laporan kegiatan akhir. (lihat **Buku Panduan PKP**)

5



Membuat **artikel** terkait pengamatannya selama kegiatan PKP.

6



Memasukkan artikel ke jurnal ber-issn dan garuda,  
yang ditandai dengan minimal mendapatkan **LoA**.

# TATA TERTIB MAHASISWA PKP

1



Mahasiswa wajib mentaati dan melaksanakan tata tertib yang berlaku Pada Program Studi **Pendidikan Agama Islam UMSU**.

2



Mahasiswa wajib mentaati tata tertib yang berlaku di **Sekolah/Madrasah** tempat PKP.

3



Mahasiswa wajib membina **hubungan baik** dengan semua personil Sekolah/Madrasah tempat PKP.

4



Mahasiswa wajib bersikap dan bertingkah laku yang berceminkan **kepribadian muslim/muslimah**.

5



Mahasiswa wajib memakai **jas almamter** ketika berada di lokasi PKP.

6



Mahasiswa **berpakaian rapi** (bagi pria memakai kemeja lengan panjang, memakai peci, bagi wanita berpakaian warna polos dan **berjilbab putih**).

7



Setiap kegiatan mahasiswa di sekolah/madrasah harus **dicatat** dan diketahui/**ditandatangani Guru Pamong/Kepala Sekolah/Madrasah**.

8



Mahasiswa dapat mengajukan permasalahan/kesulitan yang dihadapinya kepada **Dosen Pembimbing/Koordinator DPL** yang mengunjunginya.

9



Mahasiswa yang **berhalangan hadir** agar memberitahukan kepada guru pamong/Kepala Sekolah/Madrasah tempat praktik.

10



Selama berlangsungnya kegiatan PKP, mahasiswa **tidak diperkenankan** mengikuti perkuliahan.

11



Selama melaksanakan PKP, mahasiswa wajib mengikuti **protokol kesehatan** yang ditetapkan oleh sekolah mitra.



Ketaatan terhadap tata tertib merupakan bagian dari pembentukan karakter professional dan berakhlak mulia.

# Time Schedule PKP 2026

1. Isi link ini untuk melakukan pendaftaran PKP Mandiri, mulai dari tanggal: 10 Mei s/d 3 Juni 2026. Link Pendaftaran: (<https://forms.gle/fkamsrybXdFzPMU6>)
2. Sebelum mengisi link ini pastikan sudah mendapatkan ijin dari pimpinan sekolah/tempat PKP. Sekolah tempat dilaksanakan PKP, yaitu tingkat SMA/MA/SMK.
3. Link Pendaftaran hanya dapat di isi satu kali.

**1**  
Cari Lokasi dan Pendaftaran PKP (10 Mei s/d 3 Juni 2026)

**2**  
Penentuan Doping dan pengurusan surat pengantar PKP (6 s/d 14 Juni 2026).  
Surat Pengantar PKP diminta ke biro FAI UMSU.

**3**  
Pelaksanaan PKP (Dilaksanakan antara tanggal 15 Juni 2026 s/d 15 September 2026). Pelaksanaan PKP di sekolah Minimal satu Bulan Full.

**4**  
Pelaporan Tugas (sampai dengan 29 September 2026)

1. Mengisi LPH (lampiran 5)
2. Mencatat kegiatan PKP/ absensi kegiatan (lampiran 3)
3. Setiap melakukan kegiatan pengajaran di kelas harus ada perangkat pembelajaran (Silabus, RPP dan Modul).
4. Jika mahasiswa telah melakukan 8 kali pertemuan maka dapat mengajukan ujian, dengan mengajukan untuk ujian ke prodi (lampiran 6)

1. Memvideokan kegiatan (masukkan ke youtube)
2. Membuat Laporan Kegiatan (lihat di buku panduan PKP)
3. Memasukkan artikel ke jurnal ber-issn dan terindeks Garuda, yang ditandai dengan minimal mendapatkan LoA. Buat artikel terkait pengamatannya selama kegiatan (lampiran 4).